**ANEXO II**

**Formulario de Presentación Convocatoria para la Promoción de Reuniones Científicas y Divulgación de las Ciencias**

1. Actividad por la que se solicita financiamiento:
* Denominación de la Actividad:

* Fecha de realización (prevista - identificar con claridad):
* Lugar de realización:
* Modalidad de la presentación:

2. Resumen Descriptivo (hasta 500 palabras)

|  |
| --- |
|  |

3. Antecedentes de los organizadores y/o grupo en relación a la temática (Hasta 250 palabras)

|  |
| --- |
|  |

4. Seleccione el Tipo de Evento

|  |  |
| --- | --- |
| TIPO DE EVENTO |  |
| Reuniones Científicas  |  |
| Reuniones para la discusión de temas de investigación específicos, Talleres/Workshops |  |
| Actividades de Divulgación Científica |  |

5. Objetivos (Hasta 100 palabras)

|  |
| --- |
|  |

6. Fundamentación de la Actividad y Relación con el PI y/o Instituto. (Hasta 500 palabras)

|  |
| --- |
|  |

7. Destinatarios, tipo de público y cantidad estimada de participantes:

|  |
| --- |
|  |

8. Breve descripción de la actividad propuesta y/o producto (hasta 300 palabras)

|  |
| --- |
|  |

9. Impacto esperado en el Instituto (Hasta 300 palabras)

|  |
| --- |
|  |

10. Cronograma (detallar actividades y periodo de ejecución)

11. Presupuesto.

El financiamiento solicitado sólo puede destinarse a gastos corrientes.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RUBRO** | **IMPORTE $** | **JUSTIFICACIÓN** |
| Viajes, viáticos |  |  |
| Servicios de terceros (únicamente servicios facturados) |  |  |
| Bienes de Consumo ( artículos de oficina, fotocopias, insumos de computación, etc) |  |  |
| Monto Total |  |  |

(El importe de cada rubro debe estar indicado en PESOS ARGENTINOS)

12. Antecedentes de Reuniones Anteriores (completar sólo en caso de haber seleccionado como actividad: Reunión Científica Periódica).

|  |  |
| --- | --- |
| Año de realización de la última reunión |  |
| Periodicidad de la reunión |  |
| Cantidad de participantes en la última reunión (número )  |  |
| Cantidad de trabajos presentados en la última reunión (número)  |  |
| Estudiantes de grado y posgrado participantes  |  |
| Financiación |  |

13. Mecanismo de difusión de los resultados y publicaciones. Solo en caso de haber seleccionado como actividad: Divulgación científica

|  |  |
| --- | --- |
| Formato Audiovisual  |  |
| Formato Audio (Podcast u otro soporte similar) |  |
| Formato Gráfico  |  |
| Charlas abiertas  |  |
| Café Científico o modalidad similar |  |
| Muestras |  |
| Exposiciones |  |
| Otros (detallar) |  |

14. Integrantes del equipo organizador

Apellido y Nombre: DNI:

Apellido y Nombre: DNI:

Apellido y Nombre: DNI:

14. Firmas

La presente solicitud tiene carácter de declaración jurada en cuanto a la exactitud de la información suministrada.

 14. 1. Director/a(Docente Investigador/a que solicita el financiamiento)

Nombre y Apellido:

Firma: Lugar y Fecha:

14.2**.** Conformidad de la Dirección de Instituto (de la Unidad Académica donde se realizará la actividad)

Nombre y Apellido:

Función

Firma Lugar y Fecha:

14.3. Conformidad de la Unidad Académica (Secretaría de Investigación y Postgrado)

Nombre y Apellido:

Función

Firma Lugar y Fecha: